

3.8. Rakennus- ja ympäristölautakunta

3.8.1. Rakennus- ja ympäristölautakunta

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	Hall.kunta	Esittelijä	Hallitus	Valtuusto	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot								
Maksutuotot	153 105	72 000	112 463	112 463	112 463	112 463	114 139	115 840
Muut toimintatuotot	1 585	1 181	1 487	1 487	1 487	1 487	1 509	1 532
Toimintatuotot yht.	154 690	73 181	113 950	113 950	113 950	113 950	115 648	117 371
Toimintakulut								
Henkilöstökulut	-176 223	-184 554	-173 103	-173 103	-173 103	-173 103	-176 738	-180 979
Palvelujen ostot	-165 479	-174 980	-376 214	-376 214	-376 214	-376 214	-381 844	-387 559
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-296	-2 242	-1 262	-1 262	-1 262	-1 262	-1 281	-1 300
Vuokrakulut	-63 968	-57 794	-66 314	-66 314	-66 314	-66 314	-67 333	-68 343
Muut toimintakulut	-252	-150	-455	-455	-455	-455	-462	-469
Toimintakulut yht.	-406 217	-419 720	-617 348	-617 348	-617 348	-617 348	-627 658	-638 650
KL menot	-13 303	-15 233	-16 291	-16 291	-16 291	-16 291	-16 978	-17 697
Toimintakate	-264 830	-361 772	-519 688	-519 688	-519 688	-519 688	-528 988	-538 975
Yhteensä	-264 830	-361 772	-519 688	-519 688	-519 688	-519 688	-528 988	-538 975

3.8.2. Ympäristönsuojelu (Tehtävä 68)

VASTUUHENKILÖ

ympäristöpäällikkö Lea Törmä

TOIMINNAN KUVAUS

Kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisena toimii rakennus- ja ympäristölautakunta, jonka tehtävänä on muun muassa huolehtia ympäristönsuojelun lupa- ja valvontatehtävistä, toimia maa-aineslain mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena, vesilaissa säädettyjen päätösten tekeminen ja valvonta, jätelain sekä vesi-huoltolain valvonta. Ympäristönsuojeluviranomainen antaa myös luonnonsuojelulain, vesiliikenne- ja maas-toliikennelain mukaisia esityksiä ja lausuntoja sekä päättää luonnonmuistomerkkien rauhoittamisesta ja rauhoitusten lakkauttamisesta. Lisäksi neuvonta ja valistus ympäristönsuojelu ja jäteasioissa, pohjavesien ja ve-sistöjen suojelemisessa sekä luonnonsuojeluasioissa ovat osa tehtäviä.

Laitilan kaupunki on sitoutunut valtuuston päätöksellä vuonna 2013 Hinku –hankkeen (hiilineutraali kunta) tavoitteisiin. Hankkeella pyritään vähentämään kunnan kasvihuonekaasupäästöjä muun muassa paranta-malla energiatehokkuutta ja lisäämällä uusiutuvan energian käyttöä. Ympäristöpäällikkö toimii hankkeessa kaupungin yhteyshenkilönä.

Varsinais-Suomen kuntien yhteinen asiantuntijaorganisaatio, joka on erikoistunut ympäristö- ja energia-asi-oihin sekä kestävään kehitykseen, Valonia, tarjoaa asukkaille mm. energia- ja vesiensuojeluneuvontaa.

TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA SEN MUUTOKSET

Ympäristönsuojelun viranhaltija tekee yhteistyötä rakennustarkastajan ja muiden viranhaltijoiden kanssa. Ympäristönsuojelu osallistuu erilaisiin ilmastotyötä ja kestävää tulevaisuutta tukeviin hankkeisiin ja tapahtu-miin, joita eri tahot mm. Laitilan kaupungin omistama kehittämisorganisaatio Ukipolis Oy koordinoivat.

HENKILÖSTÖ

Ympäristönsuojelun henkilöstö koostuu ympäristöpäälliköstä sekä kaavoituksen ja rakennusvalvonnan kanssa yhteisestä palvelusihteeristä.

Vakanssinimi	Kokonaismäärä	Määräaikaiset kokonaismäärästä	Osa-aikaiset kokonaismäärästä
ympäristöpäällikkö	1		
palvelusihteeri	0,15		

STRATEGISET PÄÄMÄÄRÄT JA TEHTÄVÄN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Toimenpide	Mittari ja tavoitetaso
Kestävä ja tasapainoinen talous		
Palveluiden tuottaminen kustan-nustehokkaasti	Ammattitaitoinen henkilökunta	Ei määrärahaylityksiä
Hyvät palveluprosessit	Palveluita ja toimintaa kehitetään	Ei määrärahaylityksiä
Ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstöä koulutetaan	Ei määrärahaylityksiä
Vastuu ympäristöstä		
Lupien ja ilmoituksien käsittelyssä noudatetaan ympäristönsuojelu-lakia	Lain mukaiset päätösesitykset	Tavoitteiden saavuttaminen

Painopiste ja tavoite	Toimenpide	Mittari ja tavoitetaso
Tavallista paremmat peruspalvelut		
Palvelu on tehokasta	Henkilöstöä koulutetaan	Tavoitteiden saavuttaminen
Ketterä mukautuminen muutoksiin		
Kehittyneet palveluprosessit	Ennakoidaan mahdolliset muutokset	Tavoitteiden saavuttaminen
Hyvinvoiva henkilöstö		
Hyvä ammattitaito ja työtyytyväisyys	Henkilöstöä koulutetaan	Tavoitteiden saavuttaminen

TOIMINNAN TUNNUSLUVUT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Valvottavia ympäristölupia, kpl	60	64	64

YMPÄRISTÖNSUOJELU (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	Hall.kunta	Esittelijä	Hallitus	Valtuusto	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot								
Maksutuotot	3 647	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 090	6 181
Muut toimintatuotot	529	395	496	496	496	496	503	511
Toimintatuotot yht.	4 176	6 395	6 496	6 496	6 496	6 496	6 593	6 692
Toimintakulut								
Henkilöstökulut	-81 973	-84 772	-86 076	-86 076	-86 076	-86 076	-87 884	-89 993
Palvelujen ostot	-153 827	-162 323	-165 744	-165 744	-165 744	-165 744	-168 227	-170 748
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-274	-1 442	-862	-862	-862	-862	-875	-888
Vuokrakulut	-17 706	-17 792	-18 797	-18 797	-18 797	-18 797	-19 088	-19 374
Muut toimintakulut	-50	0	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut yht.	-253 830	-266 329	-271 479	-271 479	-271 479	-271 479	-276 074	-281 003
KL menot	-6 136	-6 997	-7 482	-7 482	-7 482	-7 482	-7 814	-8 185
Toimintakate	-255 791	-266 931	-272 466	-272 466	-272 466	-272 466	-277 294	-282 496
Yhteensä	-255 791	-266 931	-272 466	-272 466	-272 466	-272 466	-277 294	-282 496

3.8.3. Rakennusvalvonta (Tehtävä 69)**VASTUUHENKILÖ**

Rakennustarkastaja Petri Kuusela

TOIMINNAN KUVAUS

Kaupungin rakennusvalvontaviranomaisena rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävänä on huolehtia kunnassa tarvittavasta rakentamisen yleisestä ohjauksesta, neuvonnasta ja valvonnasta. Rakennusvalvontaviranomainen valvoo myös kaavojen noudattamista, huolehtii rakentamis- ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä, sekä osaltaan valvoo rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa.

TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA SEN MUUTOKSET

Rakennusvalvonnassa viranhaltijana on rakennustarkastaja, sekä kaavoitusosaston ja ympäristöpuolen kanssa yhteinen palvelusihteeri. Sihteerin työajasta noin 45 % kuluu rakennusvalvonnan tehtäviin.

Toimintaympäristö on muuttunut rakentamisluvan hakemisen osalta sähköiseksi lupajärjestelmäksi. Rinnalla säilyy kuitenkin edelleen mahdollisuus paperiseen luvan hakemiskäsittelyyn.

Rakennusvalvonnassa on käytössä sähköinen arkisto, jonne on kerätty ja tallennettu lupapiirustukset ja -asiakirjat PDF muodossa. Vuoden 2026 aikana on tarkoitus saada käyttöön virallinen arkistointijärjestelmä.

Rakennusvalvonnan laskutus muuttuu alkuvuoden aikana uuden järjestelmän käyttöönoton myötä.

HENKILÖSTÖ

<i>Vakanssinimi</i>	<i>Kokonaismäärä</i>	<i>Määräaikaiset kokonaismäärästä</i>	<i>Osa-aikaiset kokonaismäärästä</i>
Rakennustarkastaja	0,8		
Palvelusihteeri	0,45		

STRATEGISET PÄÄMÄÄRÄT JA TEHTÄVÄN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Toimenpide	Mittari ja tavoitetaso
Kestävä ja tasapainoinen talous		
Rakennusvalvontapalvelujen kustannustehokas tuottaminen	Töiden organisointi ja järkevä aikataulut-taminen	Edulliset ja rakentamiseen houkuttelevat lupamaksut
Vastuu ympäristöstä		
Ekologinen ja energiatehokas rakentaminen	Ohjaus ja neuvonta	Uudistuva energiataloudellinen rakennuskanta
Tavallista paremmat peruspalvelut		
Rakennusvalvonnan helppo tavoitettavuus, sekä puhelimella, sähköpostilla, ja henkilökohtaisella ajanvarauksella	Riittävä ja ammattitaitoinen henkilökunta	Sujuva ja nopea asiakaspalvelu ja lupien käsittely
Ketterä mukautuminen muutoksiin		
Toimintatapojen järkevä muutostyky tarvittaessa	Viimeisimmät päivitetty ohjelmaversiot ja etäyhteyksien hyödyntäminen	Ajantasainen ohjelmisto ja -toiminta
Hyvinvoiva henkilöstö		
Ammattitaidon ja työkyvyn ylläpito	Koulutukset ja toiminta muiden rakennusvalvontojen kanssa	Hyvinvoiva ja tyytyväinen henkilöstö

TOIMINNAN TUNNUSLUVUT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Myönnettyt rakennusluvat / vuosi	138	70	90
€ / myönnettyt rakennusluvat	1 050	900	1 150

RAKENNUSVALVONTA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	Hall.kunta	Esittelijä	Hallitus	Valtuusto	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot								
Maksutuotot	149 458	66 000	106 463	106 463	106 463	106 463	108 049	109 658
Muut toimintatuotot	1 057	786	991	991	991	991	1 006	1 021
Toimintatuotot yht.	150 514	66 786	107 454	107 454	107 454	107 454	109 055	110 679
Toimintakulut								
Henkilöstökulut	-94 250	-99 782	-87 026	-87 026	-87 026	-87 026	-88 854	-90 986
Palvelujen ostot	-11 652	-12 657	-210 470	-210 470	-210 470	-210 470	-213 617	-216 811
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-22	-800	-400	-400	-400	-400	-406	-412
Vuokrakulut	-46 261	-40 002	-47 517	-47 517	-47 517	-47 517	-48 246	-48 969
Muut toimintakulut	-202	-150	-455	-455	-455	-455	-462	-469
Toimintakulut yht.	-152 387	-153 391	-345 868	-345 868	-345 868	-345 868	-351 584	-357 647
KL menot	-7 167	-8 236	-8 808	-8 808	-8 808	-8 808	-9 164	-9 511
Toimintakate	-9 039	-94 841	-247 223	-247 223	-247 223	-247 223	-251 693	-256 479
Yhteensä	-9 039	-94 841	-247 223	-247 223	-247 223	-247 223	-251 693	-256 479